



Handleiding Uniek Jaarverslag

REMI toelage

2024



Een publicatie van:

POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding, Sociale Economie en Grootstedenbeleid

Kruidtuinlaan 50 bus 165

B-1000 Brussel

+32 2 508 85 85

vraag@mi-is.be

www.mi-is.be

Volg ons op



Colofon

Hoofdredactie

BLAS en Juridische diensten

Redactie

BLAS en Juridische diensten

Beeldredactie

BLAS en Juridische diensten

Lay-out

BLAS en Juridische diensten

Verantwoordelijke Uitgever

Francis Vyncke, Directeur-Generaal Ondersteunende Diensten, POD Maatschappelijke Integratie

Auteursrecht

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, door middel van druk, fotokopieën, geautomatiseerde gegevensbestanden of op welke andere wijze ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de POD Maatschappelijke Integratie.

Uitsluiting aansprakelijkheid

De POD Maatschappelijke Integratie sluit iedere aansprakelijkheid voor schade als gevolg van druk- en zetfouten uit.



Inhoud

Colofon	1
1. Wettelijke Basis	3
2. Doel van de maatregel	3
3. Gebruik van de subsidie	4
4. Bedrag van de subsidie.....	5
5. Betaling van de subsidie	5
6. Verantwoording van de subsidie.....	5
1. Ophalen van de gegevens uit de REMI-applicatie.....	6
2. Invoeren van de gegevens door het OCMW	6
3. Versturen van de aangiften in het Uniek Verslag.....	9
7. Controle van de subsidie	10



1. Wettelijke Basis

- **Koninklijk besluit van 13 maart 2024** houdende een toelage voor het gebruik van de REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden: <https://www.mi-is.be/nl/wetgeving/koninklijk-besluit-van-13-maart-2024-houdende-een-toelage-voor-het-blijvende-gebruik-van>
- **Ministerieel besluit en bijlage van 27 maart 2024** ter uitvoering van artikel 2 van het koninklijk besluit van 13 maart 2024 houdende een toelage voor het gebruik van de REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden: <https://www.mi-is.be/nl/wetgeving/ministerieel-besluit-van-27-maart-2024-tot-uitvoering-van-artikel-2-van-het-koninklijk>
- **Omzendbrief van 10 maart 2023** betreffende het koninklijk besluit van 22 januari 2023 houdende een toelage voor het gebruik van de REMI-tool om aanvullende financiële steun te verlenen aan OCMW-begunstigden: <https://www.mi-is.be/nl/wetgeving/omzendbrief-van-10-maart-2023-betreffende-het-koninklijk-besluit-van-22-januari-2023>

De subsidieperiode loopt van 1 maart 2024 tot 31 december 2024.

2. Doel van de maatregel

Om volledig te kunnen deelnemen aan de samenleving, is het noodzakelijk toegang te hebben tot een minimumpakket van goederen en diensten.

Om toe te laten toegang te krijgen tot dit minimumpakket met goederen en diensten werd de subsidie REMI gecreëerd. Specifiek heeft deze maatregel tot doel:

- de OCMW's volledig gratis een informaticatool ter beschikking te stellen waarmee zij de financiële behoeften van de begunstigden zo nauwkeurig mogelijk kunnen inschatten in functie van hun individuele situatie, rekening houdend met hun werkelijke inkomsten en uitgaven op basis van gezins- en territoriale parameters, zoals huur en vervoerskosten, en rekening houdend met hun specifieke behoeften die verband houden met deze gezins- en territoriale parameters, ...
- de OCMW's te ondersteunen door de aanvullende financiële steun die wordt toegekend na gebruik van de REMI-tool te dekken tot maximum het bedrag van de enveloppe die aan hen is toegewezen.



3. Gebruik van de subsidie

Om voor deze subsidie in aanmerking te komen, moet cumulatief aan de volgende voorwaarden worden voldaan:

- Het OCMW moet zijn bereidheid hebben uitgedrukt om te blijven deelnemen aan het REMI-project.. Het OCMW moet dus aan de eerste projectperiode deelgenomen hebben door effectief gebruik te maken van de REMI-tool en tussen 5 december t.e.m. 22 januari 2024 de wil om te blijven gebruik maken van de REMI-tool aan de POD MI verklaard hebben om hen te helpen bij het bepalen/beoordelen van het bedrag van de aanvullende financiële steun dat de begunstigde nodig heeft.
- Een sociaal onderzoek is altijd vereist voorafgaandelijk aan de toekenning van aanvullende sociale financiële steun;
- Het OCMW moet de tool gebruikt hebben tijdens de subsidieperiode;
- De begunstigde moet tot de doelgroep van deze maatregel behoren, d.w.z. een persoon die steun ontvangt van het OCMW of die een aanvraag indient bij het OCMW om hierop aanspraak te maken;
- Na gebruik van de tool moet de beslissing ook tijdens de subsidieperiode worden genomen;
- Het bedrag van de toegekende steun is lager dan of gelijk aan het bedrag dat door de tool wordt aangegeven; indien de steun hoger is, is het toegekende surplus niet inbegrepen in de subsidie;
- De begunstigde moet zich ertoe verbinden een traject van sociale of professionele activering te volgen. Er zijn echter uitzonderingen:
 1. gezondheids- of billijkheidsredenen kunnen rechtvaardigen dat een begunstigde zich niet kan engageren om een dergelijk traject te volgen,
 2. het feit dat hij reeds een dergelijk traject volgt,
 3. het feit dat hij werkt.

Na de opsomming van deze voorwaarden moet worden gepreciseerd dat:

- 1) elk deelnemend OCMW beschikt over een gesloten enveloppe voor de subsidieperiode; de aanvullende financiële steun die wordt toegekend valt enkel onder deze subsidie zolang als de enveloppe van het OCMW niet is uitgeput.
- 2) het bedrag van de toegekende steun na gebruik van de tool mag hoger zijn dan het door de tool aangegeven bedrag: enkel het overschot valt niet onder de subsidie.
- 3) de betaling van de toegekende aanvullende steun hoeft niet noodzakelijkerwijs te gebeuren tijdens de subsidieperiode, maar het gebruik van de tool en het nemen van de beslissing moeten plaatsvinden tijdens de subsidieperiode. Hoe dan ook, de financiële steun moet binnen een redelijke termijn aan de begunstigde betaald worden die niet langer kan zijn dan de subsidieperiode.

De betalingen die niet uitgevoerd zijn tijdens de subsidieperiode, zullen de bijzondere aandacht krijgen tijdens de controle door de administratie. Indien de financiële situatie van de begunstigde verbetert en het niet langer nodig is om hem of haar aanvullende sociale financiële bijstand toe te kennen, moet het OCMW beslissen om deze aanvullende sociale financiële bijstand stop te zetten.

In dat geval moet het OCMW contact opnemen met de PID MI om de terugbetalingsvoorwaarden te bepalen.

- 4) illegalen komen niet in aanmerking voor aanvullende financiële steun in het kader van deze subsidie.

De FAQ's over de tool REMI kunnen ook worden geraadpleegd op <https://www.mi-is.be/nl/themas/maatschappelijke-hulp/remi>

4. Bedrag van de subsidie

Het bedrag van de toelage is **34.590.000 euro**.

De voornoemde toelage wordt toegekend aan OCMW's om een licentie te verkrijgen voor de REMI-tool en om aanvullende financiële steun te verlenen overeenkomstig de modaliteiten zoals beschreven in artikels 3 en 4 van het koninklijk besluit van 13 maart 2024.

5. Betaling van de subsidie

De betaling van de subsidie werd uitgevoerd op **3 juni 2024** op basis van het koninklijk besluit van 27 maart 2024 met de volgende betalingsreferentie: REMI-REDI 24/(ordernummer)

6. Verantwoording van de subsidie

De toelageperiode loopt van 1/03/2024 tot 31/12/2024.

Om het gebruik van de subsidie te verantwoorden, dient het centrum **uiterlijk op 30 april 2025** een elektronisch verslag in met de gegevens van de uitgaven. Dit rapport moet worden ingediend via de webapplicatie « Uniek Verslag ». Deze webapplicatie zal geopend worden voor invoer van de gegevens vanaf half januari 2024.

De originele stavingsstukken dienen beschikbaar te blijven om het gebruik van de subsidie te controleren.

Ter herinnering, enkel steun die werd toegekend en betaald aan een begunstigde na het uitvoeren van een simulatie gevolgd door het nemen van een beslissing tijdens de subsidieperiode kan worden verantwoord en gesubsidieerd door de POD MI. Er kan geen retroactieve toekenning zijn.



1. Ophalen van de gegevens uit de REMI-applicatie

Om in het Uniek Verslag de REMI-subsidie te kunnen verantwoorden, moet uw OCMW de Excel-spreadsheet downloaden die door CEBUD is verstrekt in de REMI-applicatie of in uw sociale software indien de applicatie geïntegreerd is in uw softwaresysteem.

Waarschuwing! alleen deze gedownload Excel-spreadsheet zal worden geaccepteerd om de subsidie te verantwoorden. Er is geen alternatieve rapportage toegestaan. Dit is bedoeld om de gegevens te kunnen vergelijken met die van de REMI-applicatie.

De Excel-spreadsheet moet aan het einde van de subsidieperiode gedownload worden, zodra alle simulaties voltooid zijn waarvoor het OCMW tijdens de subsidieperiode een toekenningsbeslissing heeft genomen. De Excel-spreadsheet neemt de simulatiegegevens uit het softwaresysteem op, maar deze dienen nog door het OCMW aangevuld te worden met bijkomende informatie. De simulatiegegevens zijn dus reeds vooraf ingevuld.

NB : De REMI-tool biedt de mogelijkheid om alleen die simulaties te selecteren waarvoor een toekenningsbeslissing werd genomen, zodat de Excel-spreadsheet alleen deze simulaties zal bevatten om de subsidie te verantwoorden.

Aanbevelingen voor het gebruik:

1. Maand per maand nagaan voor welke simulaties er een beslissing werd genomen – indien geen of geen in verwerking dienen deze simulaties te worden verwijderd uit de tool om administratieve last te verminderen wanneer de rapportage-Excel dient te worden gegenereerd.
2. Gelieve voor het genereren van dit Excel-bestand enkel dossiers te registreren waarvoor er een beslissing werd genomen en bijgevolg steun werd toegekend.

Het OCMW kan de gegevens vóór het einde van de subsidieperiode via Excel uit de REMI-toepassing halen, maar slechts één enkele spreadsheet met alle simulaties en toekenningsbeslissingen zal door de applicatie « Uniek Verslag » aanvaard worden. Maar de ophaling van de gegevens uit REMI zal dus opnieuw moeten uitgevoerd worden op het moment van de verantwoording van de subsidie om het geheel van alle toekenningsbeslissingen tijdens de subsidieperiode te kunnen verantwoorden. Het is niet aan te raden om te « kopiëren en plakken » tussen Excel-bestanden, omdat het risico bestaat dat gegevens verloren gaan wanneer ze worden geüpload naar het « Uniek Verslag ».

2. Invoeren van de gegevens door het OCMW

De Excel-spreadsheet die wordt gebruikt voor het rapporteren van de subsidie bestaat uit vier delen:

1. **Een grijs gedeelte, dat gegevens bevat die niet gewijzigd kunnen worden en die rechtstreeks werden overgenomen uit de REMI-applicatie.** Dit gedeelte bevat de volgende elementen :

- *NIS-code van het OCMW*
- *INSZ-nr van het dossier*

- *Maandbudget-nummer* (er wordt willekeurig een nummer toegewezen aan elke simulatie die door het OCMW wordt uitgevoerd)
- *Datum maandbudget*
- *Saldo maandbudget* : dit is het saldo dat door de REMI-tool aan het einde van de simulatie is berekend. Let op, alleen negatieve saldi worden in deze Excel-sheet opgenomen.

2. Een aanpasbaar gedeelte, dat moet worden ingevuld door het OCMW :

- *Activeringstraject* : Het OCMW heeft de keuze uit 5 soorten antwoorden:
 - ➔ Nee – gezondheids- of billijkheidsredenen
 - ➔ Nee – reeds in een activeringstraject
 - ➔ Nee – reeds aan het werk
 - ➔ Ja – GPMI -> nieuw of bestaand
 - ➔ Ja - andere -> nieuw of bestaand
- *Beslissingsdatum*: de datum waarop het OCMW een beslissing tot toekenning heeft genomen.
- *Maandelijks toegekend bedrag*: het bedrag dat het OCMW maandelijks aan de persoon heeft toegekend.
NB : Indien meerdere steunmaatregelen zijn verleend via dezelfde beslissing / of meerdere beslissingen, is het mogelijk de regel te vermenigvuldigen en deze extra regel in te vullen om rekening te houden met dit andere bedrag (Let op, alle andere velden op deze regel moeten ook worden ingevuld opdat deze regel volledig in aanmerking wordt genomen in de Excel-sheet).
 - ➔ Bijvoorbeeld : de simulatie voor mijnheer XY geeft als resultaat een negatief saldo van 200 euro voor de maand. Op basis van de simulatie en het dossier beslist het OCMW om een eenmalige steun toe te kennen voor de betaling van een grote factuur en ook een maandelijkse steun van 50 euro. Deze twee steunen moeten worden ingevoerd op twee verschillende lijnen in de Excel-spreadsheet die verwijzen naar dezelfde simulatie (INSZ-nummer en Maandbudget-nummer).
- *Start van de toegekende periode*: begindatum van de toekenningsperiode, die moet worden gecodeerd in het formaat (xx/xx/xxxx)
- *Einde van de toegekende periode*: einddatum van de toekenningsperiode, die moet worden gecodeerd in het formaat (xx/xx/xxxx)
- *Aantal maanden*: aantal maanden waarvoor steun is verleend (elke begonnen maand telt voor 1 hele maand).
 - ➔ Bijvoorbeeld: als een persoon steun heeft ontvangen vanaf 01/06/2023 tot 15/08/2023, moet het OCMW dit als 3 maanden tellen.

Let op, het aantal maanden is belangrijk, omdat dit aantal gebruikt wordt om het totaalbedrag toegekend door het OCMW te berekenen in verhouding tot het maandelijks bedrag dat tijdens de simulatie werd berekend door de tool. De vermenigvuldiging gebeurt automatisch.



<p>Voor dit voorbeeld moeten er ofwel (a) twee beslissingen worden genomen, bv.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beslissing 1 (bv. op 1/5) : 100 euro steun per maand van 1/6 tot 31/10 • Beslissing 2: (bv. op 15/10): 50 euro voor de maand november ofwel (b) meerdere steunen (lijnen in de excel) worden gekoppeld aan één beslissing, bv.;
<ul style="list-style-type: none"> • Beslissing (bv. op 1/5): 100 euro steun per maand van 1/6 tot 31/10 én 50 euro steun voor de maand november

NB: Indien het OCMW op basis van dezelfde simulatie en beslissing een steun van hetzelfde bedrag toekent, maar met een mogelijke onderbreking, dan moet het aantal maanden hiermee rekening houden. Anders is de berekening van de subsidie vertekend.

➔ **Bijvoorbeeld:** Als het OCMW steun verleent in maart en vervolgens in juni, voor hetzelfde bedrag, maar niets daartussenin, dan zal de startdatum in maart zijn en de einddatum in juni, maar het aantal maanden zal 2 zijn (en niet 4).

- **Betaling:** het OCMW heeft de keuze uit 2 soorten interventies:
 - ➔ Maandelijks: steun die meerdere maanden aan dezelfde begunstigde wordt verleend.
 - ➔ Eenmalig: steun die eenmalig wordt toegekend, bijvoorbeeld om een hoge factuur te betalen en zo het maandelijkse budget van de begunstigde te verlichten.

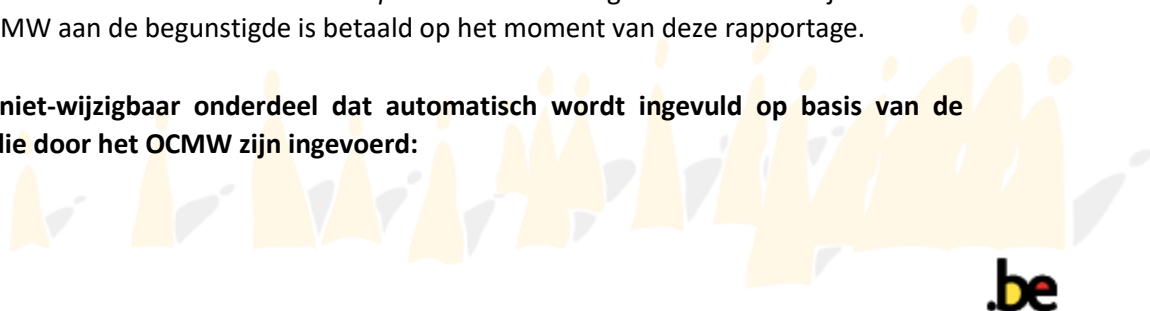
NB : Als het OCMW beslist om een grote factuur over een maand te spreiden, moet het ervoor zorgen dat het toegekende bedrag niet hoger is dan het maandelijkse bedrag berekend in de aanvraag. Het is mogelijk om één enkele toelage over meerdere maanden te spreiden om de drempel niet te overschrijden. Het totale bedrag dat aan de persoon wordt toegekend over het aantal maanden mag echter niet hoger zijn dan het maandbedrag x het aantal maanden om in aanmerking te komen voor subsidie.

Bijvoorbeeld: Een OCMW voert een simulatie uit op 1/06/2023 die resulteert in een negatief saldo van 500 euro voor de maand. De persoon heeft een ziekenhuisfactuur van 1000 euro te betalen in juli 2023. Het OCMW beslist om deze ziekenhuisfactuur te betalen. Het zal in de aanvraag een betaling van 1.000 euro over twee maanden invoeren (begindatum 1/06/2023 en einddatum 31/07/2023).

Als het OCMW ook beslist om 50 euro per maand steun te verlenen aan dezelfde persoon over dezelfde periode, kan dit bedrag niet ten laste worden genomen van de REMI-subsidie omdat het plafond van 500 euro per maand, berekend door de REMI-aanvraag, zal overschreden worden.

- **Totaal betaald binnen de subsidieperiode:** het bedrag dat daadwerkelijk door het OCMW aan de begunstigde is betaald op het moment van deze rapportage.

3. Een grijs, niet-wijzigbaar onderdeel dat automatisch wordt ingevuld op basis van de gegevens die door het OCMW zijn ingevoerd:




- *Maandelijks gesubsidieerd bedrag*: het bedrag dat het OCMW beslist heeft om maandelijks te verlenen aan de persoon, beperkt tot het negatieve saldo berekend door de applicatie.
 - ➔ **Bijvoorbeeld**: als een simulatie een negatief maandsaldo van 500 euro voorziet maar het OCMW 600 euro wenst toe te kennen, wordt slechts 500 euro in aanmerking genomen in het kader van de subsidie.
- *Totaalbedrag toegekend door het OCMW*: maandelijks toegekend bedrag vermenigvuldigd met het aantal maanden.
- *Totaalbedrag betaalbaar door POD MI*: maandelijks gesubsidieerd bedrag vermenigvuldigd met het aantal maanden.
- *Totaal te betalen na de subsidieperiode*: totaalbedrag toegekend door het OCMW verminderd met het totaal betaald binnen de subsidieperiode.

4. **Kolom Controle** -> Let op, deze kolom is erg belangrijk. Het bepaalt of de gegevens op deze rij volledig zijn ingevuld.

- Het woord « volledig » wordt aangegeven in deze kolom wanneer de regel volledig is ingevuld en het toegekende bedrag wordt meegenomen in de verantwoording van de subsidie.
- Omgekeerd, wanneer het woord « onvolledig » wordt aangegeven, ontbreekt bepaalde informatie, wat betekent dat het toegekende bedrag niet wordt opgenomen in de verantwoording van de subsidie en kan leiden tot automatische terugvordering. Het OCMW wordt verzocht om de regel te vervolledigen als het toch een REMI-subsidie wil krijgen voor de beslissing met betrekking tot de « onvolledige » regel.

Het OCMW zal daarom de ontbrekende gegevens moeten invullen voor elke lijn/simulatie waarvoor een beslissing is genomen.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1																		
2	Periode 1005/23 tot 29/02/24																	
3													10,00	10,00			10,00	10,00
4	INSOCMW	N INS2	N Maandbudget	Datum maandbudget	Saldo maandbudget	Activeringstraject	Beslissing datum	Maandelijks toegekend bedrag	Maandelijks gesubsidieerd bedrag	Start van de toegekende periode	Einde van de toegekende periode	Aantal maanden	Totaalbedrag toegekend door het OCMW	Totaalbedrag betaalbaar door POD MI	Betaling	Totaal betaald binnen de subsidieperiode	Totaal te betalen na de subsidieperiode	Controle
5	345	6633477998	64	1-5-2023	-118,29				10,00				10,00	10,00			10,00	Orvolledig
6	345	6633477998	66	1-7-2023	-118,29				10,00				10,00	10,00			10,00	Orvolledig
7	345	6633477998	66	1-7-2023	-118,29				10,00				10,00	10,00			10,00	Orvolledig
8																		

3. Versturen van de aangiften in het Uniek Verslag


1. Gegevens verzenden en berekening van het saldo

Zodra het formulier is ingevuld en in de toepassing Uniek Jaarverslag is opgeladen, worden de onderstaande gegevens automatisch ingevoerd.



fr nl Gebruikershandleiding Contact

Uniek Verslag




U bent John Doe
Rol : Voorzitter [Log Out](#)


REMI toelage / Sociale hulp

II. Activiteitenverslag

Bedrag van de subsidie : 6349.82 €

Spreadsheetbestand van het verslag 2023-11-06_Rapport_REDI.xlsx


Totaalbedrag toegekend door het OCMW : 7400.00 €


Totaalbedrag betoelaagbaar door POD MI : 5063.06 € 

Totaal betaald binnen de subsidieperiode : 1000.00 €

Totaal te betalen na de subsidieperiode : 4063.06 €

Gesubsidieerd totaalbedrag : 5063.06 €

Bedrag terug te betalen aan de POD MI : 1286.76 € 

© 2008 Social Security copyright | Powered by  Smals | Release 1.13.31-SNAPSHOT

Er worden twee berekeningen uitgevoerd:

- Berekening van het gesubsidieerd bedrag, d.w.z. het bedrag dat door de subsidie wordt gedekt: het totaalbedrag betoelaagbaar door POD MI wordt vergeleken met het bedrag van de subsidie (dus het totaalbedrag ontvangen in het begin van de subsidieperiode).
- Berekening van het bedrag terug te betalen aan de POD MI: Dit bedrag is het resultaat van het verschil tussen het door POD MI gesubsidieerde bedrag en het totaalbedrag betoelaagbaar door POD MI in de Excel-spreadsheet. Als het OCMW de gehele of meer dan de aanvankelijke subsidie heeft verantwoord, dient er geen terugbetaling te gebeuren. Als het OCMW daarentegen minder dan het aanvankelijke subsidiebedrag heeft verantwoord, berekent de applicatie « Uniek Verslag » automatisch het aan POD MI terug te betalen bedrag.

2. Afsluiting van het formulier

Om het formulier af te sluiten, moet het worden gevalideerd en ondertekend door de voorzitter en de algemeen directeur.

7. Controle van de subsidie

De controle van de subsidie zal plaatsvinden door middel van een controle « on-desk ». Het wordt niet voorzien dat er inspecties ter plaatse bij de OCMW's zullen gebeuren. De administratie behoudt zich echter het recht voor om een inspectie ter plaatse bij het OCMW uit te voeren als de controle

«on-desk» geen uitsluitel geeft of tegenstrijdigheden aan het licht brengt en indien de inspectiediensten van mening zijn dat het financiële risico voor de Staat te groot is.

Op basis van de elementen voor de toekenning van de subsidie opgenomen in het koninklijk besluit van 13 maart 2024 zullen de verantwoordingen van de OCMW's gecontroleerd worden op de volgende punten :

- Ongebruikte saldi: de bedragen die niet in het Uniek Verslag worden verantwoord, worden automatisch en onmiddellijk door de administratie teruggevorderd. De betrokken OCMW's ontvangen een vastgesteld recht met de terugbetalingsvoorwaarden.
- Gebruik van de tool REMI (voorwaarde voor het toekennen van de subsidie): de gegevens die worden verantwoord in het Uniek Verslag zullen worden vergeleken met de gegevens van de CEBUD-applicatie om de juistheid van de simulaties en de negatieve saldi die werden gegenereerd door de applicatie REMI te verifiëren. Steun die niet op basis van een simulatie wordt toegekend kan worden geweigerd.
- Controle van de uitgaven door de OCMW's: voor deze controle kan POD MI het OCMW om bewijsstukken vragen voor een steekproef of voor alle dossiers om de waarachtigheid van de uitgaven te controleren. De gevraagde documenten kunnen zowel beslissingen als betalingsbewijzen aan begunstigen of derde organisaties omvatten, afhankelijk van de beslissingen om aanvullende steun toe te kennen. De POD MI zal geen sociale dossiers of bewijsstukken opvragen die worden gebruikt om simulaties in de tool REMI te maken.

Bij deze controle wordt de aandacht gevestigd op de volgende zaken:

- steun waarvoor de simulatie en/of de beslissing niet binnen de subsidieperiode valt;
 - de grootteorde van de toegekende steunen;
 - begindatum van de toekenning en toekenningsperioden ;
 - het aantal steunen dat werd toegekend aan eenzelfde begunstigde binnen dezelfde maand.
- Monitoring van de nog te verlenen steun na de subsidieperiode: er zal worden gecontroleerd of de nog te verrichten uitgaven buiten de subsidieperiode daadwerkelijk worden uitgevoerd. Als onderdeel hiervan kunnen de diensten van POD MI aanvullende documenten opvragen die bewijzen dat de betalingen na de subsidieperiode correct zijn uitgevoerd. Deze bewijzen kunnen worden opgevraagd tot 1 jaar na de datum van het einde van de toekenningsperiode zoals die is opgegeven in de Excel-spreadsheet die de subsidie rechtvaardigt in het Uniek Verslag.

